

Затверджую

Начальник управління освіти

19.10.2021 року

О.АВРАМЕНКО

Погоджено

Голова міського профспілки

працівників освіти і науки

В.СЛЕТА

ПЛАН
роботи атестаційної комісії
управління освіти
Олександрійської міської ради
на 2021-2022 навчальний рік

| № п/п | Зміст роботи | Термін |
|---------------------------------|---|-------------------------|
| I. Організаційні питання | | |
| 1. | Аналіз стану охоплення обов'язковою атестацією у 2021-2022 навчальному році керівних кадрів та педагогічних працівників, які проходили попередню атестацію у 2016-2017 навчальному році. | до 14.09.2021р. |
| 2. | Ознайомлення членів комісії з наказом про створення атестаційної комісії. | до 18.09.2021р. |
| 3. | Складання графіка проведення атестації. | вересень 2021р. |
| 4. | Проведення засідань атестаційної комісії | протягом року |
| 5. | Складання і написання характеристик. | до 01.03.2022р. |
| 6. | Провести засідання атестаційної комісії: <ul style="list-style-type: none">- Опрацювання проекту Положення про атестацію педагогічних працівників.- Затвердження списків керівних кадрів та педагогічних працівників, які атестуються атестаційною комісією управління освіти у 2021-2022 навчальному році.- Затвердження плану роботи атестаційної комісії управління освіти на 2021-2022 навчальний рік.- Розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії.- Розгляд клопотань навчальних закладів. | 19.10.2021р. |
| II. Індивідуальна робота | | |
| 1. | Ознайомлення педагогічних працівників з кваліфікаційними вимогами, планом-графіком проведення атестації. | вересень-жовтень 2021р. |
| 2. | Провести співбесіди з керівниками навчальних закладів щодо чергової та позачергової атестації педагогічних працівників, атестації керівних кадрів та перенесення атестації. | До 08.10 2021р. |
| 3. | Провести нараду із заступниками директорів навчальних закладів, які відповідають за атестацію, з питань організації та проведення атестації педагогічних працівників та керівних кадрів за Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників зі змінами та доповненнями. | 09.09.2021р. |
| 4. | Надавати методичну допомогу заступникам директорів з навчально-виховної роботи, які відповідають за атестацію педагогічних працівників, щодо проведення атестації. | протягом року |
| 5. | Проводити консультації щодо вимог оформлення матеріалів атестації. | протягом року |
| 6. | Проводити співбесіди з актуальних питань реформування освіти, нових педагогічних технологій, підвищення кваліфікації. | протягом року |

| | | |
|----|---|-----------------------|
| | | |
| 7. | Провести засідання атестаційної комісії: - Розгляд матеріалів на присвоєння педагогічних звань: «вчитель-методист», «вихователь-методист», «керівник гуртка-методист». | 03.12.2021р. |
| | III. Професійна діяльність педагогічних працівників та керівних кадрів | протягом року |
| 1. | Продовжити роботу щодо вдосконалення фахової майстерності педагогічних працівників, оволодіння ними інноваційними технологіями. | протягом року |
| 2. | Координувати довгострокове та короткострокове підвищення кваліфікації педагогічних працівників навчальних закладів у відповідності до чинного законодавства. | протягом року |
| 3. | Провести засідання атестаційної комісії: - Про хід атестації керівних кадрів та педагогічних працівників, які атестуються атестаційною комісією управління освіти у 2021-2022 навчальному році. | 08.02.2022р. |
| | IV. Узагальнення матеріалів | лютий-березень 2020р. |
| 1. | Надати методичну допомогу в організації проведення підсумкових засідань атестаційних комісій I рівня. | |
| 2. | Надання консультативно-методичної допомоги щодо систематизації атестаційних матеріалів. | до 14.03.2020р. |
| 3. | Провести засідання атестаційної комісії: - Присвоєння (відповідність) кваліфікаційних категорій та педагогічних звань, відповідність займаній посаді керівних кадрів. - Підсумки роботи атестаційної комісії управління освіти. | 05.04.2022р. |
| 4. | Видати наказ про підсумки проведення атестації керівних кадрів та педагогічних працівників у 2021-2022 навчальному році. | до 09.04.2022р. |
| 5. | Підготовка звітних матеріалів за наслідками атестації в департамент освіти і науки обласної державної адміністрації. | до 12.04.2022р. |